

令和7年度（2025年度）

千葉大学医学部

私費外国人留学生選抜 学生募集要項

令和6年（2024年）11月

医学部入学者受入れの方針

医学部では、次に掲げる目標を卒業時に達成するための教育を行っています。

1. 医学的知識・技能を理論と根拠に基づいて応用し、適切な判断と医療が実践でき、生涯にわたり自らの能力を向上させることができる
2. 医療制度を適切に活用し、社会および医療チームの中で医師としての役割を果たし、患者中心の医療を実践できる
3. 科学的情報を批判的に吟味し、新しい発見と創造のための理論的思考と研究を行える

上記のような人材を育成するために基礎学力があり、健康で多様性に富んだ次のような資質を兼ね備えた人を求めています。

1. 創造性に溢れた論理的な思考のできる人
2. 高い倫理観と強い使命感を持つ人
3. 世のため人のために誠心誠意尽くすことのできる人
4. 将来の日本および世界の医学をリードするような高い志を有する人

※災害や感染症等の影響によりこの募集要項の内容が変更になる可能性があります。その場合は、

ホームページ (<https://www.m.chiba-u.ac.jp/>) でお知らせしますので、確認してください。

令和7年度（2025年度） 千葉大学医学部
私費外国人留学生選抜 学生募集要項

1. 募集人員

学 科	募集人員
医学科	若干名

2. 出願資格

日本国籍を有しない者で、かつ、次の（１）～（４）の全ての要件を満たすもの（大学入学共通テストは免除します。）

（１） 出入国管理及び難民認定法において、大学入学に支障のない在留資格を有する者及び2025年4月までに取得できる見込みの者（日本国永住者を除く。）

（２） 次のいずれかに該当する者

（ア） 外国において学校教育における12年の課程を修了した者及び2025年3月までに修了見込みの者、又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの

（注）「これに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの」は、次のとおりです。

① 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者と同等以上の学力があるかどうかに関する認定試験であると認められる当該国の検定（国の検定に準ずるものを含む。）に合格した者で、18歳に達したもの及び2025年3月までに18歳に達するもの

② 外国において、高等学校に対応する学校の課程を修了した者（これと同等以上の学力があるかどうかに関する認定試験であると認められる当該国の検定（国の検定に準ずるものを含む。）に合格した者を含む。）で、文部科学大臣が別に定めるところにより指定した我が国の大学に入学するための準備教育を行う課程を修了したもの

③ 外国において、高等学校に対応する学校の課程（その修了者が当該外国の学校教育における11年以上の課程を修了したとされるものであることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限り。）で文部科学大臣が別に指定するものを修了した者及び2025年3月までに修了見込みの者

（イ） スイス民法典に基づく財団法人である国際バカロレア事務局が授与する国際バカロレア資格を外国において取得した者

（ウ） ドイツ連邦共和国の各州において大学入学資格として認められているアビトゥア資格を外国において取得した者

（エ） フランス共和国において大学入学資格として認められているバカロレア資格を外国において取得した者

（オ） グレート・ブリテン及び北部アイルランド連合王国において大学入学資格として認められているジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル（GCE A level）資格又はインターナショナル・ジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル（IGCE A level）資格を外国において取得した者

（カ） 欧州連合構成国において大学入学資格として認められているヨーロッパ・バカロレア資格を外国において取得した者

（キ） 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、2025年3月までに18歳に達するもの

- (3) 日本学生支援機構が実施する 2024 年度日本留学試験（6 月又は 11 月実施）において、下記の科目を受験し、以下の設定された基準点を超えている者

日本留学試験で受験を要する科目

日本語	数 学	理 科	出題言語	基準点
○	コース 2	物理・化学・生物から 2 科目自由選択	日本語	指定する科目の合計点が 80%以上

- (4) 2023 年 1 月以降に実施された「TOEFL」又は「TOEIC L&R」を受験した者

3. 出願手続等

出願は、「インターネット出願」による手続となります。ただし、インターネット出願では、出願サイトでの出願情報の登録及び検定料の入金だけでは出願は完了しません。期限までに出願書類を全て提出してはじめて出願完了となりますので、ご注意ください。

なお、下記の出願書類の作成に不明な点があるときは、医学部学務係へ問い合わせてください。

インターネット出願の流れ



募集要項を
確認
手順〔1〕



出願サイトで
出願情報登録
手順〔2〕



証明写真を
アップロード
手順〔3〕



検定料のお支払い
手順〔4〕



志願票を印刷
手順〔5〕



必要書類を
郵送

出願サイト

千葉大学ホームページから出願サイト（ガイダンスサイト）にアクセスします。

ガイダンスサイトでは、「利用案内」や「出願方法」のほか、「よくある質問」を掲載していますので、出願を始める前によくお読みください。

(<https://www.chiba-u.ac.jp/admissions/gakubu/special.html>)



出願期間

出願サイトでの出願情報登録期間	2025 年 1 月 22 日（水）10 時から 1 月 29 日（水）16 時まで
郵送による出願書類受付期間	2025 年 1 月 27 日（月）から 1 月 29 日（水）17 時まで【必着】

(注) 1 出願書類は、配達に要する日数を見込み、余裕をもって簡易書留速達で郵送してください。出願書類受付期間内に到着しない場合は、受理できません。なお、出願受付期間は、全て日本時間です。（海外在住者が出願書類を郵送する場合には EMS 等を利用してください。）

2 やむを得ず持参する場合は、出願受付期間（土日を除く。）の 9 時から 12 時、13 時から 16 時の間に、医学部学務係へ直接持参してください。

出願方法

次ページ以降の(1)出願の手順〔1〕～〔5〕により行ってください。出願方法全般について不明な点があるときは、医学部学務係へ問い合わせてください。

- (注) 1 出願書類に不備があると受理できませんので、間違いのないよう十分注意してください。
- 2 受理した出願書類は、いかなる理由があっても返還しません。
 - 3 証明書の原本を提出できない場合は、受付窓口で原本を提示し、その写し（カラーコピー不可）を提出してください。
 - 4 ③、⑥の証明書において、科目名・成績評価等が符号・略字等により表示されている場合は、その説明書を添付してください。
 - 5 志願票等に虚偽の記載をした者は、入学後であっても入学の許可を取り消すことがあります。

(1) 出願の手順

〔1〕 募集要項の確認、提出書類の準備

募集要項（本紙）をよく読んで出願資格を確認し、出願書類等を準備してください。

- (注) 1 出願書類に応じた証明書類（調査書等）の提出が必要です。以下を確認の上、証明書類を準備してください。

〔2〕 出願情報の登録

千葉大学ホームページから出願サイト（ガイダンスサイト）にアクセスし、必要事項を登録してください。出願情報の登録の際は、以下の（注）及び出願サイトの「利用案内」や「よくある質問」等をよく読み、誤りがないか必ず確認してください。

出願サイトは、千葉大学ホームページからアクセスしてください。

（ <https://www.chiba-u.ac.jp/admissions/gakubu/special.html> ）。

※操作に関するお問い合わせは、専用サポート窓口までお願いします。

志願受付操作サポート窓口

TEL : 0120-752-257 （受付 9 時～20 時）

※お問い合わせの前に「よくある質問」をご確認ください。

(注) 1 次の出願情報は、出願登録後に変更することができません。特に、登録した選択教科・科目等以外で受験すると失格となります。「入力内容の確認画面」で入力内容に誤りがないかよく確認の上、登録してください。

■ 出願登録後に変更できないもの ▶ 志願者情報（現住所・連絡先を除く）
教科・科目等の選択

2 入力内容に誤りがある場合には、状況に応じて、以下のとおり対応してください。

■ 出願情報の登録完了前 ▶ 入力画面に戻って誤った内容を修正してください。

■ 出願情報の登録完了後 ▶ 検定料の入金状況により、いずれかの対応をしてください。

1) 検定料入金前 ▶ 検定料は入金せず、再度はじめから出願情報の登録を行ってください。
誤った内容の出願登録は、そのままにしておいて構いません。

2) 検定料入金後 ▶ 出願サイトでは誤った内容を修正できません。医学部学務係へ連絡してください。ただし、「現住所」と「連絡先」の誤りに限り、「〔5〕志願票の印刷・出願書類の郵送」の(注) 3のとおり修正してください。

〔3〕証明写真のアップロード

検査当日における本人照合用の証明写真を、出願サイトにアップロードしてください。

(注) 1 証明写真データは、直近3ヶ月以内に撮影した、カラー写真（白黒不可）、上半身・正面・無帽、背景なし、枠なしのものに限ります。英文字や数式、地図等がプリントされている服等を着用しているものも不可とします。

2 写真データのサイズは100KB以上5MB以下、データ形式はファイル拡張子が「jpeg」又は「png」のいずれかであることが必要です。

〔4〕検定料の支払い 17,000円

クレジットカード決済、コンビニエンスストア決済、銀行ATM（Pay-easy）又はネットバンキングで検定料17,000円を支払ってください。

上記〔2〕出願情報の登録が完了すると、登録したメールアドレス宛てに出願登録確認メールが届き、支払い方法の詳細をお知らせしますので、よく確認の上、支払ってください。

検定料払込期間：令和7年（2025年）1月22日（水）から1月29日（水）16時まで

(注) 1 検定料のほかに、手数料（インターネット出願システム使用料）700円が必要です。なお、手数料は志願者負担となります。

2 いったん納入された検定料は、原則返還しません。

ただし、検定料を誤って振り込み、出願しなかった者が本学所定の返還手続を行った場合は検定料の全額を、また日本留学試験の成績請求により受験資格の不足が判明した者が本学所定の返還手続を行った場合は、検定料のうち13,000円を返還します。返還手続の詳細については、医学部学務係に確認してください。

なお、いずれの場合も返還手続期限は令和7年（2025年）3月31日（月）となります。

〔5〕 志願票の印刷・出願書類の郵送

以下の出願書類①～⑥を用意し、「出願用封筒」に入れて、出願書類受付期間までに届くように、医学部学務係へ簡易書留・速達郵便で送付してください。

- (注) 1 「出願用封筒」は、出願サイトから「出願用ラベル(宛名入り)」をダウンロードし、A4用紙にカラー印刷したものを、市販の角形2号封筒(240mm×332mm)に貼付して作成してください。
- 2 「志願票」と「出願用ラベル」は、証明写真のアップロード及び検定料の入金完了後に印刷可能となります。出願書類が受付期間内に到着するよう、証明写真のアップロード及び検定料の入金は余裕をもって行ってください。
- 3 「志願票」及び「出願用ラベル」の印刷後、記載内容を確認し、誤りがある場合は、速やかに医学部学務係へ連絡してください。ただし、「現住所」及び「連絡先」に誤りがあった場合に限り、二重線を引き(訂正印は不要)、余白部分に正しい内容を明記の上、送付してください。
- なお、「※」がある欄には何も記入しないでください。

①	千葉大学志願票	出願サイトからダウンロードし、A4用紙にカラー印刷してください。															
②	履歴書	医学部ホームページからダウンロードし、A4用紙に印刷してください。 黒のボールペンで自筆、楷書でていねいに記入してください。誤って記入した場合は、二重線で消し、余白に記入してください。															
③	成績証明書、 修了証明書等 (郵送で出願する場合は原本を提出)	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="424 1077 831 1122">出 願 資 格</th> <th data-bbox="831 1077 1522 1122">提 出 書 類</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="424 1122 831 1256">1. 外国において学校教育における12年の課程の修了(見込)者</td> <td data-bbox="831 1122 1522 1256">成績証明書及び修了(見込)証明書 (大学卒業(見込)者は、大学の成績証明書及び修了(見込)証明書を併せて提出のこと)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="424 1256 831 1536">2. 上記1に準ずる者で文部科学大臣の指定したもの</td> <td data-bbox="831 1256 1522 1536">次のうち該当する全ての書類 (1) 我が国の大学に入学するための準備教育を行う課程の成績証明書及び修了(見込)証明書 (2) 外国において、高等学校に対応する学校の課程の成績証明書及び修了(見込)証明書 (3) 当該国の検定の合格成績証明書</td> </tr> <tr> <td data-bbox="424 1536 831 1581">3. 国際バカロレア資格取得者</td> <td data-bbox="831 1536 1522 1581">最終試験6科目の成績証明書及び資格証書</td> </tr> <tr> <td data-bbox="424 1581 831 1626">4. アビトゥア資格取得者</td> <td data-bbox="831 1581 1522 1626">一般的大学入学資格証明書</td> </tr> <tr> <td data-bbox="424 1626 831 1850">5. フランス共和国におけるバカロレア資格取得者 6. 欧州連合構成国におけるヨーロッパ・バカロレア資格取得者</td> <td data-bbox="831 1626 1522 1850">バカロレア資格試験成績証明書及び資格証書</td> </tr> <tr> <td data-bbox="424 1850 831 1928">7. GCE A level資格取得者 8. IGCE A level 資格取得者</td> <td data-bbox="831 1850 1522 1928">成績評価証明書</td> </tr> </tbody> </table>	出 願 資 格	提 出 書 類	1. 外国において学校教育における12年の課程の修了(見込)者	成績証明書及び修了(見込)証明書 (大学卒業(見込)者は、大学の成績証明書及び修了(見込)証明書を併せて提出のこと)	2. 上記1に準ずる者で文部科学大臣の指定したもの	次のうち該当する全ての書類 (1) 我が国の大学に入学するための準備教育を行う課程の成績証明書及び修了(見込)証明書 (2) 外国において、高等学校に対応する学校の課程の成績証明書及び修了(見込)証明書 (3) 当該国の検定の合格成績証明書	3. 国際バカロレア資格取得者	最終試験6科目の成績証明書及び資格証書	4. アビトゥア資格取得者	一般的大学入学資格証明書	5. フランス共和国におけるバカロレア資格取得者 6. 欧州連合構成国におけるヨーロッパ・バカロレア資格取得者	バカロレア資格試験成績証明書及び資格証書	7. GCE A level資格取得者 8. IGCE A level 資格取得者	成績評価証明書	<p>※ 事前に個別の入学資格審査の際に成績証明書、修了証明書等を提出している場合は再度提出する必要はありません。</p>
出 願 資 格	提 出 書 類																
1. 外国において学校教育における12年の課程の修了(見込)者	成績証明書及び修了(見込)証明書 (大学卒業(見込)者は、大学の成績証明書及び修了(見込)証明書を併せて提出のこと)																
2. 上記1に準ずる者で文部科学大臣の指定したもの	次のうち該当する全ての書類 (1) 我が国の大学に入学するための準備教育を行う課程の成績証明書及び修了(見込)証明書 (2) 外国において、高等学校に対応する学校の課程の成績証明書及び修了(見込)証明書 (3) 当該国の検定の合格成績証明書																
3. 国際バカロレア資格取得者	最終試験6科目の成績証明書及び資格証書																
4. アビトゥア資格取得者	一般的大学入学資格証明書																
5. フランス共和国におけるバカロレア資格取得者 6. 欧州連合構成国におけるヨーロッパ・バカロレア資格取得者	バカロレア資格試験成績証明書及び資格証書																
7. GCE A level資格取得者 8. IGCE A level 資格取得者	成績評価証明書																

④	住民票の写し	在留資格及び在留期間が記載されたもので、個人番号（マイナンバー）が記載されていないものとします。 なお、住民登録していない者はパスポートの写しでも構いません。パスポートの写しは、本人の氏名、生年月日、性別、在留資格を表示する部分及び日本国査証の部分とします。
⑤	日本留学試験 受験票の写し (コピー)	2024年度日本留学試験（第1回（6月実施分）又は第2回（11月実施分））の日本留学試験「受験票の写し（コピー）」を提出してください。
⑥	「TOEFL」又は 「TOEIC L&R」 の成績評価証 明書	2023年1月以降に実施された「TOEFL」又は「TOEIC L&R」の成績評価証明書を提出してください。 ※「TOEFL」の成績評価証明書は、TOEFL受験後に受験者に送付される「Examinee Score Report」（受験者用控えスコア票）でも提出できます。

(注) 入学者選抜の過程で収集した個人情報は入学者選抜の実施のほか、管理運営業務、修学指導業務、入学者選抜方法等における調査・研究に関する業務等を行うために利用します。

(2) 出願書類の受理通知

本学で出願書類を受理した後、不備がなければ、出願サイト（申込確認画面 ▶ 申し込み一覧）にその旨を掲載しますので、確認してください。不備がある場合は、医学部学務係から問い合わせがあります。

(3) 受験票の印刷

以下の日時以降、出願サイトで受験票をダウンロードし、必ずA4用紙でカラー印刷してください。

受験票ダウンロード開始日	2025年2月3日（月）10時以降（予定）
--------------	-----------------------

4. 入学者選抜

(1) 選抜方法

入学者の選抜は、2024年度日本留学試験の成績及び本学で実施する学力検査等の成績並びに提出された成績証明書の内容を総合して合格者を決定します。

学力検査等は、次に掲げる教科・科目等を行います。

学 科	科 目 等
医学科	数 学（数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学Ⅲ・数学A・数学B・数学C※） 理 科（物理基礎・物理、化学基礎・化学、生物基礎・生物から2科目選択） 外国語（英語コミュニケーションⅠ・英語コミュニケーションⅡ・英語コミュニケーションⅢ） 面 接（大学教育に必要な基礎学力に関する口頭試問を行います。）

※数学Cは、『ベクトル』及び『平面上の曲線と複素平面』を出題範囲とする。

(2) 学力検査等日時

検査日 2025年2月25日(火)・26日(水)

検査場 千葉大学医学系総合研究棟

検査時間

日程	学力検査(理科)	学力検査(数学)	学力検査(外国語)	面接
2月25日(火)	9:50~11:30	13:10~15:10	16:10~17:30	—
2月26日(水)	—	—	—	9:00~

(3) 注意事項等

- (ア) 受験時に必要な注意事項は、2025年2月21日(金)9時に医学部ホームページ及び検査場入口に掲示しますので各自確認してください。
- (イ) 検査当日は、「日本留学試験受験票」(本学に提出した実施分のもの)及び「千葉大学受験票」を必ず持参・携帯してください。
- (ウ) 出願手続後の提出書類の内容変更は、認められません。
- (エ) 受験時の宿泊(旅館・ホテル)については紹介しませんので、各自で手配してください。
- (オ) 理科は定規を使用する問題が出題されることがあるので、15cm程度の定規一本を持参してください。(直線定規のみ使用可。)

5. 身体等に障害のある入学志願者の事前相談

本学に出願を希望する者で、身体等に障害があり、受験上(及び修学上)特別な配慮を必要とするものは、出願に先立ち、次により本学へ事前相談の申請を行ってください。

なお、不明な点又は事前相談の締切日までに申請することができない場合には事前相談担当までご相談ください。

事前相談担当：医学部学務係 電話043-226-2008

(土曜日、日曜日及び祝日を除き、9時から11時30分、13時から16時)

(1) 申請方法

申請する場合は、次の①、②を【〒260-8670 千葉市中央区亥鼻1-8-1 千葉大学医学部学務係】あてに提出してください。

提出された書類に基づき、本学関係者で検討を行います。検討の過程において、本人、保護者又は出身学校関係者へ照会する場合があります。

①	事前相談申請書(申請用紙は、医学部学務係に請求してください。)
②	医師の診断書(障害の程度及び必要とする具体的な措置等を記載したもの)

(2) 事前相談の締切日

2025年1月15日(水)

障害の程度が重度な場合には対応の検討に時間を要することもありますので、できるだけ早めに申請してください。

なお、上記の締切日を過ぎて申請した場合、申請自体は受理しますが、回答(措置の可否)については出願受付期間に間に合わないことがあります。

6. 個別の入学資格審査

「2. 出願資格」(2)において、(キ)の要件で出願しようとする者は、次のとおりに入学資格審査の申請を行ってください。

(1) 入学資格審査申請期間 2024年11月25日(月)～11月29日(金)(必着)

(2) 申請方法及び提出先

以下の書類を申請期間の9時から17時までに学務部入試課へ直接持参してください。

やむを得ず、郵送する場合は、配達に要する日数を見込んで早めに書留速達等で【〒263-8522 千葉市稲毛区弥生町1番33号 千葉大学学務部入試課】あてに郵送してください。申請期間内までに到着しない場合は、受理しません。

認定の結果は、本人宛文書で通知します。2024年12月19日(木)までに届かない場合には、千葉大学学務部入試課まで問い合わせてください(電話：043-290-2182)。

ア 入学資格審査申請書(本学所定の用紙を使用)：

https://www.chiba-u.ac.jp/admissions/gakubu/r7_nyugakushikakushinsa.pdf

イ 成績証明書、修了(見込)証明書

ウ 出身学校の履修規程(カリキュラム)等(卒業に必要な授業科目・単位数がわかるもの)

エ 結果通知用封筒

長形3号の封筒を用意し、表面に郵便番号、住所、氏名を記入し、110円切手を貼ってください。

(日本国内に住所を有しないときは、知人等の日本国内の住所等を記入してください。)

7. 合格者発表等

(1) 合格者発表

入学者選抜の結果、合格者は2025年3月8日(土)13時に医学系総合研究棟4階入口前に受験番号を掲示します。なお、電話等による問い合わせには応じません。

(2) 合格通知書及び関係書類の送付

合格者には、合格者発表後速やかに合格通知書及び関係書類を、出願時に登録された国内住所(日本国内に住所を有しないときは知人等の日本国内の住所)あてにレターパック等で送付します(直接交付はしません。)ので、確実に受け取れるようにしてください。なお、合格者であるにもかかわらず上記書類が届かない場合は、医学部学務係へ問い合わせてください。(不合格者への通知は行いません。)

8. 入学手続

(1) 入学手続・方法

入学手続はWebサイト上の「入学手続システム」から行い、期限までに提出書類の郵送を済ませた場合、完了となります。詳細は、千葉大学ホームページに掲載の入学手続ガイドブック及び合格者の皆様に発送する手続き方法の案内を確認してください。

なお、期間内に入学手続きを完了しない者は、入学を辞退したものと取り扱います。

①入学手続きシステム稼働期間

令和7年(2025年)3月8日(土)15時～令和7年(2025年)年3月15日(土)15時

②書類の提出期限

令和7年(2025年)年3月15日(土)16時必着

※やむを得ず持参する場合は、入学手続きシステム稼働期間の9時から16時までに医学部学務係へ直接持参してください。ただし、3月12日、13日、及び土日祝祭日は受け付けません。

③入学手続方法

- ・入学手続システムへの情報入力
- ・入学料の支払
- ・必要書類の郵送

(2) 入学手続の際に納入する経費

入学手続の際には、次の経費が必要です。

学 部	入 学 料	学生教育研究災害傷害保険料 (インバウンド付帯学総含む)	合 計
医 学 部	282,000 円	6 年分 Aコース：13,200 円 Bコース：56,580 円	295,200 円 または 338,580 円

- (注) 1 入学料については、入学手続時に納入してください。
- 2 授業料については、入学後の前期分授業料は5月に、後期分授業料は10月に口座引落しにより納入してください。口座引落し手続等の詳細は、合格者に配布する入学手続の資料でお知らせします。
なお、前期分・後期分授業料はそれぞれ321,480円（年額642,960円）です。
また、入学して2年目から、前期分授業料は4月が口座引落しの月となります。
- 3 入学料及び授業料等の改定が行われた場合には、改定時から新入学料及び新授業料等が適用されます。
- 4 納入した入学料は、いかなる理由があっても返還しません。
- 5 入学料及び授業料の納入が猶予される制度があります。詳細は、千葉大学ホームページでご確認ください。(URL並びに入学料及び授業料免除等に関する問合せ先は次のとおりです。)
<https://www.chiba-u.ac.jp/students/payment/exemption.html>
- 6 学生教育研究災害傷害保険料・インバウンド付帯学総保険料（正課中、学校行事中、課外活動中、通学中における傷害事故に対して補償するものです。また、他人にケガをさせたり、他人の財物を損壊したりした場合の補償も含まれます。保険料の改定が行われた場合には、改定時から新保険料が適用されます。）は、2025年3月31日（月）までにe-applyサービスによりオンライン決済で納入してください。
なお、Aコース・Bコースはいずれかを選択し、保険料を納入してください。
詳細は、千葉大学ホームページをご覧ください。
https://www.chiba-u.ac.jp/for_school-life/support.html
- 7 入学手続完了者が2025年3月31日（月）17時までに入学を辞退した場合には、申し出により既に納入済の学生教育研究災害傷害保険料を返還します。

9. 出願書類の提出・問い合わせ先

〒260-8670 千葉市中央区亥鼻1-8-1

千葉大学医学部学務係

電話 043-226-2008（土曜日、日曜日及び祝日を除き、9時～11時30分、13時～16時）

